

| | |
|-----------------|---|
| Código do curso | OSP349 |
| Nome do curso | Formação de Facilitadores |
| Duração | 24 Horas |
| Público-alvo | Facilitadores novos ou mais experientes que serão responsáveis por entregar conteúdo teórico e prático de um determinado programa de treinamento. |
| Pré-requisitos | - RG; - CPF; - Passaporte (expatriado). |
| Objetivo | Construir um ambiente de aprendizagem interativo; Exibir habilidades efetivas de gerenciamento de sala de aula; Sintetizar a aprendizagem. O curso permitirá que os facilitadores desenvolvam material de treinamento, técnicas para facilitar a concretização dos objetivos do seu curso e as necessidades dos alunos, bem como criar confiança para oferecer um programa de treinamento efetivo. |
| Conteúdo | 1. Competências do Facilitador: 1.1 Conhecimento; 1.2 Planejamento; 1.3 Didática; 1.4 Inteligência Emocional (Empatia, Entusiasmo, Flexibilidade); 1.5 Ética. 2. Princípios da Aprendizagem de Adultos: 2.1 Relevância; 2.2 Valorização da Experiência; 2.3 Interatividade; 2.4 Medo de errar; 2.5 Motivação; 2.6 Autonomia. 3. Habilidades de Apresentação e Comunicação: 3.1 Uma Via x Duas Vias; 3.2 Elementos da Comunicação; 3.3 Fala; 3.4 Linguagem; 3.5 Comunicação não Verbal; 3.6 Escuta. 4. Gestão de Sala de Aula: 4.1 Gestão da Aprendizagem; 4.2 Gestão do Ambiente; 4.3 Gestão das relações interpessoais; 4.4 Gestão de Tempo. 5. Desenho de Treinamento: 5.1 Estabeleça Objetivos Mensuráveis; 5.2 Estilos de Aprendizagem; 5.3 Métodos de Avaliação; 5.4 Dicas Sobre o Uso de Slides. 6. Avaliação: 6.1 Aprendizagem e Tecnologia - Teste Teórico; 6.2 Desafios de sala de aula; 6.3 Técnicas de Feedback; 6.4 Prática. Referência Técnica: NR-37; IOGP REPORT 476. |
| Exame | Os alunos serão avaliados quanto o conhecimento e habilidades através do Formulário de Performance e Feedback com aproveitamento mínimo de 70%. Validade: N/A |